

# 中臺科技大學 X+1 實作課程推動實施要點

1130722 教務處處務會議通過

1130911 高教深耕計畫辦公室會議修正通過

1150226 教務處處務會議通過

1150422 高教深耕計畫辦公室會議通過

一、目的：為提升教學品質，鼓勵教師於專業課程加入實作內容，使學生能提升專業實務操作能力。

二、定義：此課程是以實務場域為基礎，聚焦於主題學習歷程和學習成果展現，強調學生之問題設定和分析能力、提案規畫能力和實作產出能力等。

三、開課原則：

(一) 依學校課表規定授課時間，得由教師安排其他上課時段。

(二) 授課教師需進一步輔導學生實作成品、參加校外競賽、參訪、成果發表會或校內競賽等，以展現課程學習成果。

(三) 一學期以 12 小時為限。

四、申請及結案程序：

(一) 申請程序：

1. 申請資格：課程開設採申請審查制，申請教師應填妥計畫書（如附件一）。

2. 申請時間：每學期期末公告申請時程，於時間內提交計畫書（含書面及電子檔）至高等教育深耕計畫分項計畫 A。

(二) 結案程序：

1. 教師應請學生於學期結束前上網填寫教師回饋意見，並得開放教室觀摩，作為創新教學之示範課程。

2. 課程結束一個月內，須提交成果報告書（附件二），並請提供至少 2-3 分鐘的成果影片，以進行課程實施成效之考核。

3. 成果報告繳交是否如期或撰寫之優劣將列入下一學期申請審核之考量。

五、補助與核銷：

(一) 補助額度：每學期每門課補助經費 15,000 元為上限，視當年度編列之專款或教育部補助經費額度而定。

(二) 補助項目：

1. 鐘點費：補助正課以外的實作課程，一學期補助 12 小時鐘點為上限（每小時 800 元整）。

2. 材料費及 TA 工讀金：以申請教師需求編列。

3. 二代健保補充保費、雇主負擔工讀生之勞保費、勞工退休金等必要性支出等。

(三) 核銷方式：由申請教師依規定逕行核銷。

(四) 本要點所需經費預計由「高等教育深耕計畫」相關經費支應；未來實施則視該年度編列之專款或計畫經費補助課程所需支出。

六、本要點如有未盡事宜，悉依相關法令及規定辦理。

七、本要點經高等教育深耕辦公室會議通過後實施，修正時亦同。