

中臺科技大學高教深耕計畫

【教師教學與優質師生互動】專業成長社群 實施計畫

一、目的

為提升本校教師教學能量並精進學習成效，特鼓勵教師成立專業成長社群，透過群體研討活動增進同儕專業知能，並將社群成果回饋至專業課程教材以豐富教學內涵。同時，藉此鼓勵優質師生互動，展現專業知識、技能與多元創意學習成果，營造學生友善學習、創新、創意、創業之環境，進而強化學生學習動機、能力與競爭力，全面提升本校教師教學成效及學生多元學習能量。

二、執行期程及實施方式

(一) 配合本校**該年度**高教深耕計畫時程。

(二) 社群活動方式，進行符合下列特定目的之各項活動：

1. 精進教學研發與學生輔導：

(1) **教師成員**辦理協助教師研發或精進各項創意教學策略、教材開發或教學數位媒體應用。

(2) **師生成員**利用小組輔導學生團體方式，進行專題、創新、創意或創業之多元學習與實務經驗分享，以強化學生主動學習意願並提升學習成效。

2. 強化產學鏈結與專業交流：邀請產學合作廠商與業界專家辦理產業技術講座或交流分享，精進師生實務專業知能，促進教學與實務鏈結之成效。

3. 辦理實地參訪：辦理校外學研機構或產業實地參訪活動，增進師生對產業前沿技術與實務發展之深度瞭解。

4. 成果發表與教材反饋：辦理校內、外社群成果發表會，彙整社群執行成果並分享知識經驗，並將相關資料反饋於專業課程教材，以豐富教學內涵。

5. 其他：辦理其他有助於提升教師群體教學績效、增進師生互動品質或多元學習能量之活動。

三、社群類型

(一) 教師教學專業成長

1. 創新教學教法社群：探討以培養學生創新、創意、創業或研究運用磨課師課程、翻轉教學課程、PBL、TBL 教學課程鏈結學生專業能力相關的課程設計、教學法運用、教材研發。

2. 教師專業學習社群：依據教師教學需求與興趣，成立教師教學專業成長社群，在地結合、跨域交流。

3. 多元人才培育社群：培育未來人才，鼓勵教師一起進行人才培育工作坊研究。推動以學院為核心 (或學院實體化) 之跨領域人才計畫，活化學習場域，厚實學生跨領域專業能力。

4. **教學實踐研究計畫社群(優先補助)**：透過社群能量，鼓勵老師致力改善教學現場、追求教學專業。活動內容涵蓋計畫書撰寫、研究方法、成效評量與分析工具、教學規劃與研究設計、學術論文撰寫等主題。

(二) 優質師生互動專業成長

1. 專業自主學習社群：以增進專業知能的學習方式進行之學習活動，如各種教育課程、專業技能訓練活動、實務專題、自學資源應用、讀書會等，以活化學習動機、促進學習潛能。

2.多元創意、創業學習社群：以多元創意、創業學習方式所進行之學習活動，如跨業創意結合、創意競賽、文創產業等，以整合資源、促進學習成效。

五、申請方式及流程

(一)申請資格：

1.教師社群：由本校專任教師 3 至 7 人組成，選定社群類型並撰寫計畫書。由 1 名專任教師擔任召集人，專責社群活動之規劃、聯繫與成果彙整。

2.師生社群：由 1 名（含以上）教師及 5 名（含以上）學生組成。若由學生擔任召集人，得邀請 1 名（含以上）教師擔任社群指導教師，共同撰寫計畫申請書；計畫書中應明確載明召集人之職責、聯繫與相關成果彙整等工作分工。

(二)申請方式：至該年度 2 月底截止，請召集人於申請期限內上傳申請書電子檔，完成線上申請經費；申請書正本經主管核章後擲送教學發展中心。

(三)受理申請日期截止後，將辦理審核作業，審核結果公告於教務處教學發展中心網頁。

(四)相關活動已獲其它單位補助經費者，不得重複提出申請。

六、社群活動執行方式與成果

(一)每月召開 1 次以上小組會議，且每次會議結束後撰寫社群活動歷程檔案，並將活動相關資料留存以利後續成果呈現。

(二)各社群辦理 4 次活動以上，活動性質以專題講座、研習、座談會、觀摩、參訪等為主，活動主題需與計畫書相符合，且每次活動結束後撰寫社群歷程檔案。

(三)教學發展中心將於同年 11 月底辦理【社群期末成果發表會】，後續規劃另行通知。

(四)成果呈現：於執行期程結束後一個月內於期限內繳交結案報告及計畫產出成果，將社群之成果電子檔及書面資料繳交至教學發展中心。

七、經費補助及核銷說明

(一)經費來源：本計畫所需經費由本校該年度高教深耕計畫項下支應。

(二)經費補助：審核通過之社群，每社群補助經費新台幣 **15,000 元為原則**(獲得上年度特優社群申請上限 25,000 元；優等社群申請上限 20,000 元，名單請見公告)，補助業務費為限。實際補助件數及經費得視當年度預算及主體推廣社群或績優社群予以彈性調整。補助經費範圍如下，相關經費依規定檢據核銷：

1.社群業務費用：如印刷費、膳食費(每人每次 100 元)、租車費、保險費、**材料費(競賽相關之耗材)**。

2.專題講座費用(勞健保雇主負擔)：如講座鐘點費(校外鐘點費 2,000 元/時、校內鐘點費 800 元/時)；專家諮詢費 2,000 元/次(限校外委員)。

3.活動工讀費用(工讀金及其勞健保雇主負擔)：**申請上限 40 小時**，每小時工讀費 **196 元**，並須編列工讀金總額之 25%為雇主負擔費用，工作內容**必需**與社群活動相關。

(三)經費撥入召集人帳下，核銷依規需檢附以下佐證資料

發票或收據抬頭：中臺科技大學，統編：52006808

1.講座鐘點費：講者簽收收據、活動議程、活動簽到表。

2.影印費：影印費發票或收據及影印資料之封面、內容目錄。

3.餐費：餐費之收據或發票，用餐人員簽到表。

4.工讀費：請檢附學生證、身份證、台灣銀行(或元大銀行)存摺及工作日誌。

(四)核銷截止日期：配合高教深耕計畫，請於**該年度10月底前**檢具相關收據、憑證資料至會計處完成請購核銷。

八、獎勵

教學發展中心於期末辦理社群成果評選，依執行成果，經由評審委員評分，遴選出若干優良社群，於社群發表會公開發表，並予保障下一期通過之社群經費。